

電子メールを新規で登録する手順について

例として joy-001@pear.ccjnet.ne.jp で新規メールを登録します。

実際の登録の際は、お客さまのメールアドレスの入力をお願いします。

初めて起動された場合は、自動的に「Outlookへようこそ」の画面が表示されることがあります。



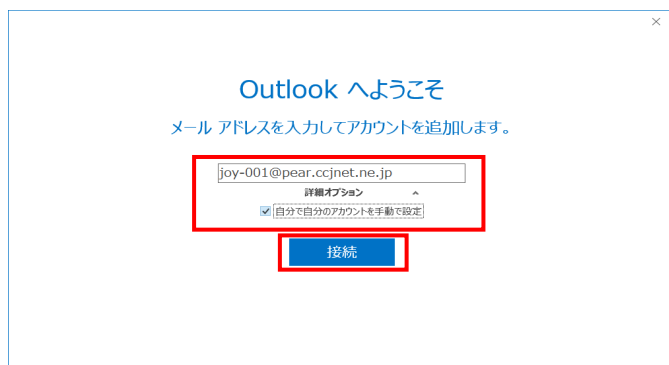
ファイルをクリックします



アカウントの追加をクリックします。

Outlookへようこそ画面が開きます

続けて、メールの登録を行います。



メールアドレス入力後、「詳細オプション」をクリック。

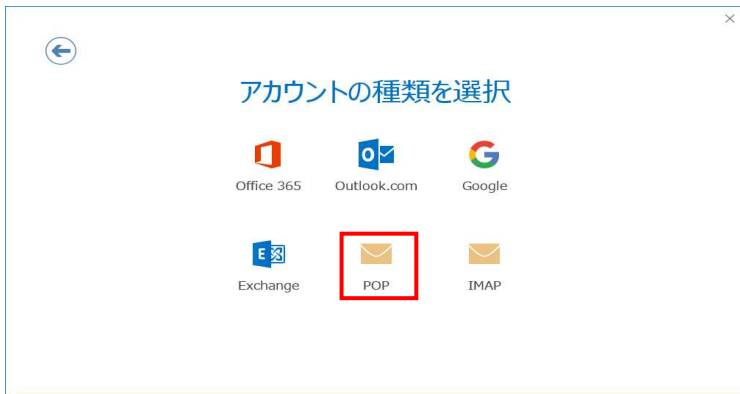
「自分で自分のアカウントを手動で設定」のチェックを入れます。

入力後、「接続」ボタンをクリックします。



メールアドレスの追加の準備が表示されます。

自動的に次の画面に切り替わりますのでそのままお待ちください。



画面が切り替わり、アカウントの種類を選択の表示がされます。

POPを選択してクリックします。



POPアカウントの設定画面

自動入力されないことがあります

その際には以下の内容で入力を行ってください。

受信メール

サーバー pear.ccjnet.ne.jp

ポート 995

このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要にチェック

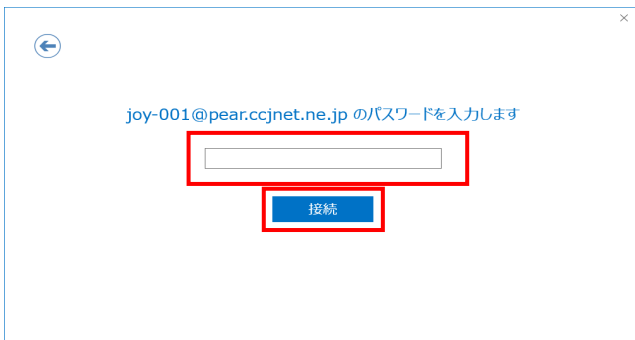
送信メール

サーバー pear.ccjnet.ne.jp

ポート 465

暗号化方法

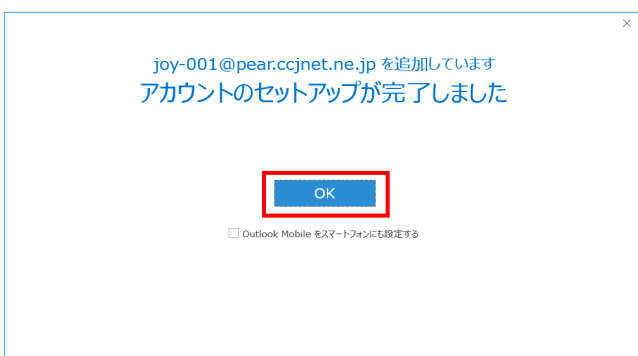
SSL/TSL を選択し次へをクリックします。



メールアドレス登録書に記載されていますパスワードを入力します。

メールアドレス登録書に記載されているパスワードを入力します。
半角英数(大小)をそのまま入力します。

入力後、接続をクリックします。



セットアップの完了画面が表示されます。

OKをクリックして設定は以上で完了です。